

Uchwała nr XLVI/310/94

Rady Miejskiej Żyrardowa

z dnia 28 kwietnia 1994r

w sprawie ustalenia zasad oceny pracowników samorządowych  
mianowanych.

Na podstawie art.17 ustawy z dnia 22 marca 1990r  
o pracownikach samorządowych Dz.U. nr 21 poz.124, nr 43 poz253, uchwała się:

§ 1

zasady dokonywania oceny pracowników samorządowych mianowanych w  
brzmieniu załącznika nr 1 do uchwały.

§ 2

Zarząd Miasta Żyrardowa powołuje komisję dokonującą oceny pracowników  
mianowanych i ustala zasady jej działania.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Miejskiej Żyrardowa  
*Mieczysław Gabrylewicz*  
Mieczysław Gabrylewicz

Zasady oceny dotyczą zarówno pracowników mianowanych jak i spełniających warunki do mianowania w przyszłości.

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Nazwisko i imię:
2. Nazwa stanowiska pracy:
3. Podnoszenie kwalifikacji w okresie ocenianym:
4. Staż pracy ogółem:  
na zajmowanym stanowisku:
5. Odległość do miejsca pracy:  
czas potrzebny na dojazd do pracy i powrót do domu:

II. OCENA PRACOWNIKA

1. Znajomość aktów prawnych regulujących zakres obsługi gminy i mieszkańców na jego stanowisku:
2. Umiejętność pamięciowego prezentowania statusu prawnego wydziału:
3. Wiedza o samorządzie terytorialnym ,administracji państwowej oraz ich kompetencjach:
4. Umiejętność stosowania prawa w praktyce:
5. Stosunek do podwładnych i przełożonych:
6. Inicjatywa zawodowa:
7. Poczucie odpowiedzialności i zaangażowanie:
8. Etyka zawodowa:
9. Etyka osobista:
10. Zdolności instruktazowe:
11. Umiejętność doboru pracowników:
  - a/ brak zmian:
  - b/ zmiany w okresie ocenianym:

12. Dbłość o wygląd osobisty:
13. Zachowanie się wobec interesantów:
14. Przestrzeganie regulaminu pracy:

### III. OCENA DOKUMENTACJI I MIEJSCA PRACY

1. Sposób prowadzenia dokumentacji z jednoczesną oceną sposobu przechowywania akt służbowych:
  2. Terminowość załatwiania spraw:
  3. Ilość spraw w postępowaniu odwoławczym zmieniających decyzję lub utrzymujących w mocy:
  4. Wygląd pomieszczeń :
  5. Wygląd otoczenia:
  6. Zapobiegliwość:
- .....