

Protokół

z posiedzenia Komisji Gospodarki Komunalnej, Planu Przestrzennego i Ochrony Środowiska RMŻ z dnia 5 marca 2019 r.

Stan Komisji GKPPiOŚ – 7 radnych

Obecnych – 7 radnych

Lista obecności stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Porządek posiedzenia:

1. Sprawy organizacyjne:
 - a. Otwarcie posiedzenia;
 - b. Stwierdzenie prawomocności obrad;
 - c. Przedstawienie porządku obrad.
2. Zasoby mieszkaniowe miasta. Przedstawienie informacji w zakresie:
 - a. Sprzedaży mieszkań komunalnych;
 - b. Zasobów mieszkań socjalnych;
 - c. Planów remontowych nieruchomości na rok 2019 w zasobach miejskich.
3. Informacja dotycząca wprowadzenia płatnego parkowania w mieście.
4. Sprawy różne.
5. Zamknięcie obrad.

Ad 1.

W dniu 5 marca 2019 r. o godzinie 17.00 w Resursie w Żyrardowie odbyło się posiedzenie Komisji Gospodarki Komunalnej, Planu Przestrzennego i Ochrony Środowiska RMŻ. Posiedzenie otworzył i poprowadził radny Marek Treliński, Przewodniczący Komisji Gospodarki Komunalnej, Planu Przestrzennego i Ochrony Środowiska RMŻ. Powitał uczestników spotkania i przedstawił zaproszonych gości.

Ad 2a.

Informacje przedstawił pan Łukasz Choiński, Zastępca Prezydenta Miasta. Omówił liczbę sprzedanych w roku 2018 lokali, a także liczbę wniosków o wykup, które wpłynęły do Urzędu Miasta.

W toku dyskusji poproszono o przygotowanie następujących informacji:

– zestawienia dotyczącego liczby i wartości sprzedanych lokali mieszkalnych od początku obowiązywania Uchwały Nr XLV/381/10 Rady Miasta Żyrardowa z dnia 29 kwietnia 2010 roku w sprawie ustalenia zasad sprzedaży komunalnych lokali mieszkalnych,

– w jakim terminie możliwy będzie wykup lokali przez mieszkańców budynku przy ul. Wittenberga 6, którzy złożyli wnioski w 2014 r. (sprawa dotyczy czterech lokali).

Zainteresowano się również tym, czy najemcy lokali w budynkach, które zostały wpisane w uchwałę poprzez zmianę przyjętą w 2018 r., skorzystali z możliwości wykupu. Podjęto dyskusję nad perspektywą opracowania nowej uchwały w sprawie ustalenia zasad sprzedaży komunalnych lokali mieszkalnych w związku z zakończeniem obowiązywania poprzedniej.

Ad 2b. i 2c.

Radni zostali zapoznani z informacją opracowaną przez Wydział Gospodarki Mieszkaniowej. Głos zabrali również pan Łukasz Choiński, pan Robert Rybicki – Prezes PGM – oraz pan Paweł Rzeszot – Dyrektor ds. Eksploatacji PGM. Wspomniano m.in. o budynkach, które w bieżącym roku zostaną podłączone do miejskiej sieci ciepłowniczej, a także o planowanych przebudowach lokali znajdujących się w posiadaniu Miasta.

W toku dyskusji poruszono temat liczby lokali gminnych znajdujących się w budynkach, w których utworzyły się wspólnoty mieszkaniowe, sposobu pobierania opłat na poczet funduszu remontowego, czy a także dociekano, czy budynki, w których będzie prowadzony remont ze środków Miasta, są w pełni własnością miejską. Odwołano się do inwentaryzacji gminnych zasobów lokalowych prowadzonej przez PGM czy do kwestii ewentualnych pustostanów w zasobie lokalowym. Nawiązano do wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Miasta i zawartego w nim planu remontowego, pytając, na jakim etapie jest jego realizacja, w tym jakie działania zostały wykonane w jakim czasie, poproszono również o informacje o tym, jakie prace zostały wykonane w 2018, jak szacowano ich koszt oraz ile ostatecznie kosztowały. Wnioskowano o przeprowadzenie analizy i urealnienie planu, a także odwołano się do remontów prowadzonych na przestrzeni lat w budynku przy ul. Dittricha 3. Pytano również o zapotrzebowanie na lokale socjalne oraz o realizację projektu unijnego „Domy pełne historii”.

Ad 3.

Informacje przedstawił pan Łukasz Choiński, który wyjaśnił, że do podjęcia dalszych działań przez Miasto konieczna jest opinia Starostwa Powiatowego. Przypomniano działania poczynione do tej pory i odwołano się do lokalizacji, w których miałyby powstać strefy płatnego parkowania. W toku dyskusji poruszono temat kosztów parkometrów czy liczby urządzeń, które zostaną zakupione.

Ad 4.

Radny Marek Treliński przedstawił wniosek Wydziału Planowania Przestrzennego i Nieruchomości, w którym zwrócił się on o opinię Komisji w sprawie ewentualnego nabycia działki. Zdecydowano, że temat zostanie podjęty na kolejnym posiedzeniu Komisji.

Członkowie Komisji poprosili również o udzielenie informacji odnośnie do:

– możliwości poprowadzenia linii autobusowych tak, by mógł funkcjonować przystanek u zbiegu ulic Waryńskiego i Jasnej (wskazano, że mieszkańcy tej okolicy zabiegają o taki przystanek),

– próśb mieszkańców ul. Mireckiego dotyczących wykupu pasa działek przyległych do nieruchomości w pasie między ulicami Konopnickiej i Pileckiego (wskazano, że część mieszkańców skorzystała z możliwości wykupu, zaś część dopiero się o to ubiega).

Ad 5.

Radny Marek Treliński, Przewodniczący Komisji Gospodarki Komunalnej, Planu Przestrzennego i Ochrony Środowiska RMŻ, podziękował uczestnikom spotkania za udział w posiedzeniu i zamknął obrady.

Przewodniczący
Komisji Gospodarki Komunalnej,
Planu Przestrzennego i Ochrony Środowiska RMŻ



Radny Marek Treliński

Protokół sporządziła: Dorota Rdest