

OR.I.0230-11/07

*Informacja o działaniach Prezydenta Miasta i Urzędu Miasta
w okresie od 17 listopada do 19 grudnia 2007r.*

W minionym okresie realizowano następujące przedsięwzięcia:

1. W zakresie działalności gospodarczej:

1.1. Z zaopiniowanych przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych wniosków wydano 11 zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży w tym na:

- sprzedaż napojów alkoholowych zawierających do 4,5% zawartości alkoholu oraz piwa w placówce gastronomicznej w Żyrardowie przy ul. Zielińskiej 23B,*
- sprzedaż napojów alkoholowych zawierających do 4,5% zawartości alkoholu oraz piwa, zawierających od 4,5%, od 18% zawartości alkoholu z wyjątkiem piwa w sklepie w Żyrardowie przy ul. 1 Maja 84,*
- sprzedaż napojów alkoholowych zawierających od 4,5%, od 18% zawartości alkoholu z wyjątkiem piwa oraz powyżej 18% zawartości alkoholu w sklepie w Żyrardowie przy ul. Chopina 2,*
- sprzedaż napojów alkoholowych zawierających powyżej 18% zawartości alkoholu w placówce gastronomicznej w Żyrardowie przy ul. Sikorskiego 28,*
- sprzedaż napojów alkoholowych zawierających od 4,5%, od 18% zawartości alkoholu z wyjątkiem piwa oraz powyżej 18% zawartości alkoholu w sklepie w Żyrardowie przy ul. Dąbrowskiego 56,*
- sprzedaż napojów alkoholowych zawierających do 4,5% zawartości alkoholu oraz piwa w sklepie w Żyrardowie przy ul. Dąbrowskiego 56,*
- sprzedaż napojów alkoholowych zawierających do 4,5% zawartości alkoholu oraz piwa, zawierających od 4,5%, od 18% zawartości alkoholu z wyjątkiem*

piwa oraz powyżej 18% zawartości alkoholu w sklepie w Żyrardowie przy ul. 1 Maja 5.

Wszystkie w/w zezwolenia wydano w terminie nie dłuższym niż 14 dni.

1.2. wydano 29 zaświadczeń o zarejestrowaniu nowych podmiotów gospodarczych,

1.3. wydano 40 zaświadczeń o zmianach w zaświadczeniach o działalności gospodarczej,

1.4. wydano 39 zaświadczeń potwierdzających dane ze zbioru działalności gospodarczej.

Wszystkie w/w zaświadczenia wydano w terminie nie dłuższym niż 7 dni.

1.5. wydano 8 informacji dotyczących nadzoru nad polityką rozwoju handlu, przemysłu i usług (obejmuje: przesyłanie dok. przedsiębiorców do innych gmin zgodnie ze zmianą miejsca zamieszkania, kopii dokumentów do ZUS-u, GUS-u, Urzędu Skarbowego, pisma do Powiatowej Stacji Sanitarno - Epidemiologicznej, Starostwa Powiatowego w Żyrardowie),

1.6. wydano 1 zaświadczenie potwierdzające dokonanie opłaty za sprzedaż napojów alkoholowych,

1.7. wydano 33 decyzje o wykreśleniu z ewidencji działalności gospodarczej.

Wszystkie w/w zaświadczenia wydano w terminie nie dłuższym niż 14 dni.

2. w zakresie podatków i opłat:

2.1. wydano 12 zaświadczeń o stanie majątkowym,

2.2. przyjęto 199 informacji i deklaracji w sprawie podatku od nieruchomości, rolnego i od środków transportowych,

2.3. wystawiono 5 zaświadczeń o nie zaleganiu w podatku od nieruchomości,

2.4. wydano 59 decyzji w sprawie wymiaru podatku od nieruchomości,

2.5. przyjęto 77 zawiadomień o zmianach w danych ewidencji gruntów i budynków,

- 2.6. wydano 1 decyzje umarzającą zaległość w podatku od nieruchomości w wysokości 3.042, zł,
- 2.7. wysłano 10 wezwań w sprawie podatku od nieruchomości,
- 2.8. wystawiono 187 upomnień z tytułu podatku od nieruchomości,
- 2.9. wystawiono 1 wniosek o wpis do hipoteki przymusowej.

3. w zakresie rozwoju miasta i inwestycji:

3.1. Trwają prace związane z realizacją następujących zadań inwestycyjnych:

- przebudowa chodnika w ul. Girarda,
- przebudowa i rozbudowa budynku przy ul. Leszno na przedszkole w Żyrardowie,
- rozbudowa kompleksu sportowo-rekreacyjnego w Żyrardowie,
- budowa chodnika w ul. Dąbrowskiego na odcinku od ul. Lelewela do ul. Południowej;
- budowa sieci kanalizacji sanitarnej w ul. Leśnej w Żyrardowie
- budowa ul. Promiennej w Żyrardowie.

3.2. dokonano odbioru nw. inwestycji:

- przebudowa układu komunikacyjnego w rejonie ul. Farbiarskiej związana z rewaloryzacją Parku Dittricha,
- utwardzenie nawierzchni ul. Kasprowicza na odcinku od ul. Mazowieckiej do ul. Mickiewicza,
- budowa sieci wodociągowej w ul. Witosa i Waligóry,

3.3. trwają prace związane z przygotowaniem dokumentacji projektowo-kosztorysowej na:

- przebudowę ulicy Okrzei
- rewaloryzację zabytkowego obiektu Przedszkola Nr 9 w Żyrardowie – dokonano ostatecznych uzgodnień z projektantem i ZUD,
- budowę kanalizacji deszczowej i utwardzenie nawierzchni ul. Moniuszki,
- budowę chodnika w ul. Ogińskiego w Żyrardowie,
- przebudowę ul. 11-go Listopada,

- budowę linii kablowej średniego napięcia i niskiego napięcia wraz z stacją transformatorową w osiedlu Tekli I i II w Żyrardowie,

3.4. wystąpiono do Starostwa Powiatowego w Żyrardowie o pozwolenie na termomodernizację Szkoły Podstawowej Nr 3 i Liceum Ogólnokształcącego,

3.5. uzyskano pozwolenie na budowę nawierzchni ul. Promiennej w Żyrardowie,

3.6. wystąpiono do Wydziału Gospodarki Przestrzennej i Architektury o decyzje środowiskowe oraz decyzje o lokalizacji inwestycji celu publicznego lub wypisy z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego na nw. inwestycje:

- budowę ul. Dittricha,

- budowę ul. Piastowskiej na odc. Żeromskiego - Poznańska,

- budowę ul. Konopnickiej na odc. Kasztanowa - Mireckiego,

- budowę ul. Kasztanowej na odc. Limanowskiego-Spokojna,

- budowę ul. Spokojnej,

- budowę ul. Skłodowskiej-Curie,

- budowę ul. 11 Listopada.

4. w zakresie promocji i kultury:

4.1. Przygotowano 20 informacji w ramach „Wieści z Magistratu”, które ukazały się w 5 numerach Życia Żyrardowa i Tygodnia Żyrardowa,

4.2. przygotowano i rozpowszechniono 12 informacji o bieżących wydarzeniach do lokalnych rozgłośni radiowych (Radio Victoria, Fama, Niepokalanów) tj. ponad 3 tygodniowo,

4.3. zaktualizowano stronę internetową Miasta o 24 informacje tj. ponad 6 informacji tygodniowo,

4.4. opracowano projekt i rozesłano 200 sztuk kart świątecznych.

4.5. opracowano koncepcję, wydrukowano, a także przeprowadzono świąteczną kampanię promocyjną mającą na celu rozpowszechnienie zarówno kart świątecznych oraz kalendarza miejskiego wśród mieszkańców Żyrardowa,

4.6. zorganizowano Mikołajki na Placu Jana Pawła II,

współorganizowano spotkanie zespołów programowego i koordynacyjnego dotyczące aktualizacji Lokalnego Programu Rewitalizacji,

4.7. rozpoczęto prace we współpracy z Krajowym Ośrodkiem Badań i dokumentacji Zabytków nad opracowaniem gminnej ewidencji zabytków,

4.8. zorganizowano koncert mikołajkowy w wykonaniu Andrzeja Koryckiego i Dominiki Żukowskiej w Miejskim Domu Kultury,

4.9. zorganizowano spektakl teatralny pt. „Antygona” w Miejskim Domu Kultury,

4.10. współfinansowano konkurs ekologiczny pt. „Z zielenią w tle” w Miejskim Domu Kultury.

5. w zakresie funduszy unijnych:

5.1. Złożono w MUW pismo z prośbą o podpisanie aneksu 4/07 do projektu „Budowa sieci wodno-kanalizacyjnej w północnej dzielnicy Miasta w Żyrardowie – I etap” (20.11.2007 r.). Aneks podpisano 27 listopada br.

5.2. przesłano ostatnie harmonogramy płatności na 6 kolejnych miesięcy do Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego na projekty (7.12.2007 r.):

a. Rewaloryzacja Parku Dittricha w Żyrardowie – I etap,

b. Rewaloryzacja Parku Dittricha w Żyrardowie – II i III etap,

c. Budowa sieci wodno-kanalizacyjnej w Północnej dzielnicy Miasta w Żyrardowie – I etap,

5.3. przesłano harmonogramy przekazania transz pożyczki na prefinansowanie do Banku Gospodarstwa Krajowego (20.11.2007 r.) dla projektów:

a. Rewaloryzacja Parku Dittricha w Żyrardowie – I etap,

b. Rewaloryzacja Parku Dittricha w Żyrardowie – II i III etap,

5.4. przekazano informacje o wydatkach dokonanych ze środków pożyczki zaciągniętej w miesiącu listopadzie 2007 r. w Banku Gospodarstwa Krajowego do Ministerstwa Rozwoju Regionalnego dla projektów:

a. Rewaloryzacja Parku Dittricha w Żyrardowie – I etap,

b. Rewaloryzacja Parku Dittricha w Żyrardowie – II i III etap,

c. Budowa sieci wodno-kanalizacyjnej w Północnej dzielnicy Miasta w Żyrardowie - I etap,

5.5 złożono uzupełnienie do korekt sprawozdań końcowych z realizacji projektów (29.11.2007 r.):

- a. Przebudowa i remont Szkoły Podstawowej nr 4 w Żyrardowie,
- b. Przebudowa i remont Szkoły Podstawowej nr 6 w Żyrardowie,
- c. Przebudowa i remont Szkoły Podstawowej nr 7 w Żyrardowie,

5.6. przesłano do Urzędu Kontroli Skarbowej odniesienie do Wyniku Kontroli na projekt „Przebudowa i remont Szkoły Podstawowej Nr 6 w Żyrardowie” (17.12.2007 r.)

5.7. złożono w MUW wnioski o płatność końcową (5.12.2007 r.) oraz sprawozdania końcowe (5.12.2007 r.) do projektów:

- a. Rewaloryzacja Parku Dittricha w Żyrardowie – I etap,
- b. Rewaloryzacja Parku Dittricha w Żyrardowie – II i III etap,
- c. Budowa sieci wodno-kanalizacyjnej w Północnej dzielnicy Miasta w Żyrardowie - I etap.

Ponadto na bieżąco składane są wyjaśnienia do złożonych 5.12.2007 r. wniosków o płatność końcową do zakończonych projektów.

6. w zakresie spraw obywatelskich:

6.1. Przyjęto i wprowadzono do elektronicznego systemu 1300 wniosków o wydanie dowodu osobistego,

6.2. wydano 1081 nowych dowodów osobistych,

6.3. wydano 24 zaświadczenia o utracie dowodu osobistego,

6.4. na karty KOM naniesiono 1081 numerów nowych dowodów osobistych i tyleż samo wprowadzono do komputerowej bazy danych,

6.5. przyjęto i wprowadzono do elektronicznego systemu ewidencji ludności 399 zgłoszeń meldunkowych,

6.6. przyjęto i wprowadzono do bazy danych 87 aktów stanu cywilnego,

6.7. wydano 310 zaświadczeń w sprawach meldunkowych,

6.8. udzielono 126 pisemnych informacji na wnioski o udostępnienie danych ze zbiorów meldunkowych,

6.9. wydano 10 decyzji w sprawach meldunkowych, a w kolejnych 21 sprawach wszczęto postępowanie,

6.10. sporządzono dla potrzeb PGM „Żyrardów” Sp. z o.o wykaz wolnych lokali oraz informację dotyczącą ruchu meldunkowego w zasobach komunalnych,

6.11. sporządzono wykaz zmarłych podatników na potrzeby Urzędu Skarbowego,

6.12. przeprowadzono aktualizację planu akcji kurierskiej,

6.13. kontynuowano współpracę z Sądem Rejonowym, Urzędem Skarbowym, WKU, Mazowieckim Urzędem Wojewódzkim, Krajowym Biurem Wyborczym, Starostwem Powiatowym w Żyrardowie, szkołami podstawowymi i gimnazjami z terenu Żyrardowa oraz z innymi Urzędami.

We wskazanym wyżej okresie czasu nie było żadnych skarg na Wydział Spraw Obywatelskich. Zadania realizowano terminowo. Wpłynęło jedno odwołanie od decyzji w sprawie meldunkowej- dotychczas nie rozstrzygnięte oraz jedna skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego, dotychczas nie rozstrzygnięta.

7.w zakresie oświaty i sportu:

7.1.Kontynuowano działania w zakresie kontroli obowiązkunauki przez młodzież w wieku 16 – 18 lat,

7.2.przeprowadzono postępowania egzaminacyjne dla 1 nauczyciela ubiegającego się o awans na stopień nauczyciela mianowanego; nauczyciel zdał pozytywnie egzamin i uzyskał stopień nauczyciela mianowanego,

7.3.kontynuowano działania w sprawie przyznania świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Żyrardów. Rozpatrzono 455 wniosków o przyznanie stypendium szkolnego w tym:

- 401 wniosków zaopiniowano pozytywnie – przyznano jednorazową pomoc materialną dla uprawnionych na okres 6 m-cy w roku szkolnym 2007/2008 w wysokości:

- 768,- zł - przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie od 0 do 200 zł netto – 107 wniosków,

- 576 zł - przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie od 200 zł do 351 zł netto – 294 wnioski,

- 46 wniosków zaopiniowano negatywnie z powodu przekroczenia kryterium dochodowego na jednego członka rodziny, typu placówki, uczęszczania do oddziału przedszkolnego,

- 8 osób mimo wezwania nie uzupełniło dokumentów celem określenia sytuacji materialno-społecznej,

Wydano 4 decyzje uprawniające do otrzymania zasiłku szkolnego.

Aktualnie wnioskodawcy dostarczają dokumenty tj. faktury, rachunki potwierdzające fakt poniesienia kosztów zakupu lub udziału w zajęciach.

7.4.wydano jedno postanowienie w sprawie przekazania wniosku o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika do gminy właściwej ze względu na miejsce zamieszkania młodocianego pracownika,

7.5.wydano dwie decyzje o przyznaniu dofinansowania kosztów kształcenia młodocianego pracownika,

7.6.sporządzono do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego informację odnośnie ilości potencjalnych uczniów, którzy po spełnieniu kryteriów: dochodowego i dwóch naukowych mogliby zostać objęci pomocą stypendialną w roku szkolnym 2008/2009 w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Poddziałania 9.1.2. PO KL – Priorytet IX,

7.7.podjęto działania w celu opracowania lokalnego regulaminu wynagradzania dla nauczycieli na rok 2008 w tym: min. przeprowadzono analizę składników wynagrodzeń, w projekcie budżetu na 2008r. oraz nawiązano współpracę z jednostkami organizacyjnymi celem zebrania uwag, sugestii oraz wniosków do opracowania regulaminu,

7.8.przystąpiono do realizacji zadania „Monitoring wizyjny” w Szkołach Podstawowych Nr 3, 4, 6, 7 i Publicznym Gimnazjum Nr 2. Termin zakończenia prac 20.12.2007r. Środki przeznaczone na realizację zadania 40.000,- dotacja i 18.000,- zł wkład własny gminy,

7.9.zakupiono dla podległych placówek oświatowych apteczki plecakowe wraz z wyposażeniem ze środków funduszu prewencyjnego Powszechnego zakładu Ubezpieczeń S.A.,

7.10.uczestniczono w obchodach jubileuszowych:

- 115-lecia istnienia Szkoły im. Marii Konopnickiej,
- 90-lecia działalności Szkoły Podstawowej Nr 4,

Placówki otrzymały wyposażenie dydaktyczne o łącznej kwocie 25.000,- zł.

7.11. Zarządzenia Prezydenta Miasta w sprawie:

- *powierzenia pełnienia obowiązków dyrektora gimnazjum*
- *powołania komisji egzaminacyjnych dla nauczycieli ubiegających się o awans na stopień nauczyciela mianowanego,*
- *przyjęcia planu form doskonalenia zawodowego nauczyciela i ustalenia maksymalnej kwoty na dofinansowanie opłat za udział nauczycieli w formach kształcenia na rok budżetowy 2007 – po wprowadzeniu zmian na wniosek dyrektorów placówek oświatowych.*

8. w zakresie sprawozdawczym gospodarki lokalowej:

8.1. Przyjęto 164 wnioski o przyznanie dodatku mieszkaniowego w tym:

- *dla 153 złożonych wniosków wydano decyzje pozytywne przyznające dodatek mieszkaniowy,*
- *dla 11 złożonych wniosków wydano decyzje negatywne odmawiające przyznania dodatku.*

Łączna kwota przyznanych dodatków mieszkaniowych w tym okresie wyniosła 22.542,95 zł.

8.2. złożono 6 wniosków o najem lokali,

8.3. przygotowano skierowania na:

- *przedłużenie umowy najmu dla 20 osób,*
- *podpisanie umowy na wykonanie remontu lokalu dla 2 osób,*
- *podpisanie umowy najmu lokalu dla 10 osób,*
- *przepisanie uprawnień do lokalu dla 3 osób.*

9. w zakresie Urzędu Stanu Cywilnego:

91.1. sporządzono:

- *58 aktów urodzenia,*
- *7 aktów małżeństwa,*

- 73 akty zgonu.

9.2. wydano:

- 582 sztuki odpisów skróconych aktów stanu cywilnego,
- 9 sztuk odpisów zupełnych,
- 7 zaświadczeń o braku przeszkód do zawarcia małżeństwa w formie wyznaniowej,
- 2 zaświadczenia zdolności prawnej do zawarcia małżeństwa za granicą.

9.3. załatwiono 133 sprawy korespondencyjnie,

9.4. sporządzono 7 protokółów przyjęcia oświadczenia o uznaniu dziecka.

9.5. naniesiono 11 wzmianek marginesowych na podstawie wyroków sądowych,

9.6. wysłano życzenia do 7 par obchodzących jubileusz 25-lecia pożycia małżeńskiego i do 1 pary obchodzącej jubileusz 50-lecia pożycia.

9.7. udzielono 3 ślubów cywilnych.

9.8. sporządzono i przesłano do Głównego Urzędu Statystycznego 122 karty statystyczne.

9.9. Ponadto wydano 15 decyzji administracyjnych:

- 10 zezwalających na sprostowanie oczywistego błędu pisarskiego,
- 3 zezwalające na uzupełnienie treści aktu stanu cywilnego,
- 2 transkrypcja aktów sporządzonych za granicą,

Osoby zainteresowane nie wniosły odwołań.

10. w zakresie obrony cywilnej:

10.1. Przeprowadzono kontrolę stanu przygotowania w zakresie zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej przez zespół kontrolny Wydziału Zarządzania Kryzysowego MUW (27 - 29.11.07r.)

10.2. przeprowadzono Ćwiczenie – Trening sztabowy w zakresie obrony cywilnej zarządzania kryzysowego nt.,, Organizacja współdziałania powiatowych /miejskich / służb ,inspekcji , straży oraz zespołu zarządzania kryzysowego w sytuacji wypadku drogowego /awarii/pojazdu samochodowego przewożącego materiały niebezpieczne ,, (10.12.07r.),

10.3. przygotowano i przeprowadzono szkolenie obronne i obrony cywilnej nt., „System kierowania bezpieczeństwem narodowym w Mieście Żyrardów Zarządzanie kryzysowe w jednostkach samorządu terytorialnego„ (13.12.07r.).

11. w zakresie działania Straży Miejskiej:

11.1. w trakcie pełnionych służb Strażnicy Miejscy ujęli:

- 19 osób spożywających alkohol w miejscu publicznym,
- 2 osoby dopuszczające się nieobyczajowego wybryku,
- 3 rowerzystów poruszających się bez wymaganego oświetlenia, oraz 1 osobę zakłócającą spokój i porządek publiczny i 1 osobę używającą słów wulgarnych,
- 3 osoby nie zachowujących ostrożności przy trzymaniu zwierząt,
- 2 osoby umieszczających plakaty w miejscach niedozwolonych,
- 43 nieletnich palących papierosy,

11.2. przeprowadzono 12 wspólnych patroli z funkcjonariuszami Komendy Powiatowej Policji,

11.3. ponadto Strażnicy Miejscy:

- przyjęli 756 zgłoszeń i skarg od mieszkańców miasta,
- nałożyli 155 mandatów karnych na kwotę 17.480 zł,
- udzielili 119 pouczeń,
- skierowali 39 wniosków o ukaranie do Sądu Grodzkiego,
- 125 osób legitymowano prewencyjnie,
- 4 razy wzywano pogotowie ratunkowe,
- przeprowadzono 1 zajęcie profilaktyczne w szkole,
- zabezpieczono 6 miejsc zdarzeń (pożar, wypadki drogowe, kolizje),
- przeprowadzono 1 szkolenie profilaktyczne dla sprzedawców napojów alkoholowych,

11.4. wykorzystując system monitorowania ulic miasta ujawniono 353 wydarzenia , w tym:

- drogowych 250,

- spożywania alkoholu 28,
- innych 75 (zakłócanie spokoju i porządku publicznego, zaśmiecanie terenu, nieletni palący papierosy, wrywanie krzewów w Parku Dittricha, przekręcanie tarcz znaków drogowych, handel w miejscu zabronionym, zatrzymanie uczniów na wagarach, plakatowanie w miejscach do tego nieprzeznaczonych).

12. w zakresie Wydziału Ogólno Organizacyjnego:

12.1. Realizowano plan szkoleń – pracownicy w liczbie 11 osób uczestniczyli w 11 szkoleniach, w zakresie ewidencji czasu pracy w jednostkach samorządu terytorialnego, auditu systemu bezpieczeństwa informacji, ponadto 8 pracowników uczestniczyło w szkoleniu zorganizowanym przez Wydział Obrony Cywilnej nt. System kierowania bezpieczeństwem narodowym w mieście Żyrardów, oraz 5 pracowników uczestniczyło w ćwiczeniach treningu nt. Organizacja współdziałania powiatowych i miejskich służb oraz zespołu zarządzania kryzysowego w sytuacji wypadku drogowego pojazdu samochodowego przewożącego materiały niebezpieczne,

12.2. trwają procedury rozstrzygnięcia naboru na stanowisko podinspektora/inspektora w Wydziale Rozwoju Miasta i Inwestycji oraz w Wydziale Ogólno Organizacyjnym,

12.3. rozstrzygnięto procedury naboru na stanowisko Dyrektora Zakładu Budżetowego „Targowisko Miejskie”, na stanowisko podinspektora/inspektora w Wydziale Gospodarki Komunalnej oraz w Wydziale Gospodarki Lokalowej,

12.4. w wyniku procedury przetargowej wyłoniono wykonawcę na „Modernizację poddasza w budynku Urzędu Miasta”,

12.5. w wyniku procedury przetargowej wybrano ubezpieczyciela na usługi w zakresie ubezpieczeń majątkowych, odpowiedzialności cywilnej, następstw nieszczęśliwych wypadków Urzędu Miasta i miejskich jednostek organizacyjnych oraz ubezpieczyciela na usługi ubezpieczeń komunikacyjnych Urzędu Miasta i miejskich jednostek organizacyjnych,

12.6. Mazowiecki Urząd Wojewódzki przeprowadził w dniu 28 listopada 2007r. kontrolę dotyczącą problemów realizacji zadań w zakresie obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego,

12.7. wprowadzono do systemu elektronicznego obiegu dokumentów 1.552 pisma przychodzące, za pośrednictwem tego systemu wysłano 1.658 pism,

12.8. wprowadzono 57 informacji do Biuletynu Informacji Publicznej.

13. w zakresie gospodarki komunalnej:

13.1. Sporządzono i przekazano 20 faktur za korzystanie ze środowiska w zakresie odprowadzania wód opadowych i roztopowych do wód powierzchniowych oraz za korzystanie z miejskiej kanalizacji deszczowej za drugie półrocze 2007 r.,

13.2. przygotowano regulamin określający zasady korzystania z Parku Miejskiego im. Karola Dittricha,

13.3. przygotowano projekt uchwały w sprawie uchwalenia regulaminu korzystania z Parku Dittricha,

13.4. wydano 51 decyzji na wycinke drzew i krzewów,

13.5. zgłoszono 10 awarii oświetlania ulicznego i zrealizowano terminowo,

13.6. zarejestrowano 20 psów z terenu Miasta,

13.7. wydano 24 zezwolenia na zajęcie pasa drogowego dotyczące lokalizacji urządzeń infrastruktury technicznej oraz zjazdów,

13.8. wydano 2 uzgodnienia projektów budowlanych przed uzyskaniem pozwoleń na budowę urządzeń infrastruktury techniczne,

13.9. wydano 23 zezwolenia na zajęcie pasa drogowego dotyczące robót w pasach drogowych i umieszczania w nich urządzeń infrastruktury technicznej oraz obiektów budowlanych,

13.10. opiniowano 14 projekty organizacji ruchu,

13.11. po raz drugi ogłoszono przetarg na pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad zadaniem: Przebudowa Placu Piłsudskiego w ramach projektu przebudowa ulicy Aleja Partyzantów i Placu Piłsudskiego w Żyrardowie dot. branży drogowej i ogólnobudowlanej,

13.12. ogłoszono przetarg na utrzymanie dróg w granicach administracyjnych Miasta Żyrardowa w terminie od 1 stycznia 2008 r. do 31 marca 2010 r. Zakres robót obejmuje 5 zadań :

- utrzymanie znaków drogowych i urządzeń bezpieczeństwa ruchu,
- malowanie znaków poziomych,
- naprawy chodników i jezdni o nawierzchni betonowej,
- naprawy jezdni o nawierzchni bitumicznej,
- konserwacja sygnalizacji świetlnej.


13.13. wydano 5 warunków technicznych na przyłączenie kanalizacji deszczowej.

14. Ponadto Prezydent Miasta i Zastępca Prezydenta uczestniczyli:

14.1. w 109 spotkaniach z przedsiębiorcami, inwestorami, kontrahentami i instytucjami,

14.2. w Koncercie Wigilijnym oraz w 28 spotkaniach wigilijnych.

Żyrardów, 2007.12.21

Sporządziła: 
Małgorzata Kałęcka


PREZYDENT MIASTA

Andrzej Witk

