

Protokół

z posiedzenia Komisji Budżetu, Finansów i Inicjatyw Gospodarczych RMŻ
z dnia 24 października 2019 r.

Stan Komisji BFiIG – 5 radnych

Obecnych – 5 radnych

Lista obecności stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Porządek posiedzenia:

1. Sprawy organizacyjne:
 - a. Otwarcie posiedzenia;
 - b. Stwierdzenie prawomocności obrad;
 - c. Przedstawienie porządku obrad.
2. Wyniki ekonomiczne miejskich spółek komunalnych w 2018 r. i plany inwestycyjne w 2019 r.
3. Opiniowanie projektów uchwał:
 - a. w sprawie zmiany Uchwały Nr V/33/19 Rady Miasta Żyrardowa z dnia 17 stycznia 2019 r. w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Żyrardowa na lata 2019–2028 wraz z prognozą długu na lata 2019–2028;
 - b. zmieniająca Uchwałę Budżetową Miasta Żyrardowa na rok 2019;
 - c. w sprawie emisji obligacji komunalnych Miasta Żyrardowa oraz zasad ich zbywania, nabywania i wykupu;
 - d. w sprawie przyjęcia Programu „Żyrardowska Karta Mieszkańca”;
 - e. w sprawie diet przysługujących dla radnych Miasta Żyrardowa;
 - f. w sprawie ustalenia dopłat do taryf dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie miasta Żyrardowa.
4. Sprawy różne.
5. Zamknięcie obrad.

Ad 1.

W dniu 24 października 2019 r. o godz. 17.00 w Resursie w Żyrardowie odbyło się posiedzenie Komisji Budżetu, Finansów i Inicjatyw Gospodarczych RMŻ. Otworzył je i poprowadził radny Arkadiusz Rzepecki, Przewodniczący Komisji. Powitał uczestników spotkania i przedstawił zaproszonych gości.

Ad 3f.

Projekt uchwały przygotowanej przez grupę radnych przedstawiła radna Grażyna Stefańska. Przedstawiła argumenty przemawiające za wprowadzeniem dopłat do taryf za zbiorowe zaopatrzenie

w wodę i zbiorowe odprowadzenie ścieków. Zaproponowała, by dopłaty w wysokości 11 gr brutto do wody i 46 gr brutto do ścieków obowiązywały od 1 grudnia 2019 r.

Informacje w zakresie wysokości obecnie obowiązujących stawek przedstawiła pani Hanna Kosela, prezes Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej. Nawiązała do opracowanego przez spółkę wieloletniego planu modernizacji sieci wodno-kanalizacyjnej miasta, a także do projektu realizowanego z dofinansowaniem unijnym. Wyjaśniła, od czego uzależniona jest wysokość taryf, a także przypomniała zmiany stawek taryfowych na przestrzeni lat. Odniosła się do wysokości stawek w innych miastach, porównując ją ze stawkami w Żyrardowie.

W toku dyskusji rozważano, jakie środki musiałyby zostać przekazane z budżetu Miasta w ramach dotacji, do kiedy stawki zostały ustalone przez Wody Polskie, a także odniesiono się do skutków finansowych oraz do tego, czy koniecznością jest wskazywanie źródła finansowania przez autorów projektu uchwały. Wiele miejsca poświęcono dyskusji nad możliwościami pokrycia tego wydatku z budżetu. W głosowaniu członkowie Komisji negatywnie zaopiniowali projekt uchwały – oddano 2 głosy „za”, 2 głosy „przeciw” i 1 głos „wstrzymuję się”.

Ad 3d.

Pan Sylwester Osiński, Zastępca Prezydenta Miasta, przedstawił projekt uchwały skupiając się w szczególności na zmianach, jakie zaszły w nim od czasu poprzedniego posiedzenia Komisji.

W toku dyskusji nawiązano do współpracy z miejskimi jednostkami w ramach programu, do kosztów związanych z wprowadzeniem Żyrardowskiej Karty Mieszkańca i z utrzymaniem programu, do płynności wprowadzania zniżek, a także do kryteriów, jakie będą brane pod uwagę przy weryfikacji wniosków o wydanie karty. Nawiązano do terminu, w którym możliwe będzie wprowadzenie parkometrów, jak również do zaplanowanych w programie benefitów dla mieszkańców.

W głosowaniu członkowie Komisji pozytywnie zaopiniowali projekt uchwały 4 głosami „za”, przy braku głosów „przeciw” i 1 głosie „wstrzymuję się”.

Ad 3a., 3b. i 3c.

Projekty uchwał przedstawiła pani Anna Krupa, Skarbnik Miasta. Szczegółowo omówiła zmiany proponowane po stronie zarówno dochodów, jak i wydatków, a także wspomniła o autopoprawce związanej ze środkami pozyskanymi na wyposażenie pracowni w Szkole Podstawowej Nr 7 oraz o autopoprawce związanej z wprowadzeniem programu Żyrardowska Karta Mieszkańca. Nawiązała również do ujętych w Wieloletniej Prognozie Finansowej obligacji na kwotę 6 mln zł, które do tej pory nie były uruchomione. Wyjaśniła, że ewentualne zgoda Rady Miasta na ich emisję będzie asekuracją dla Miasta, gdyby zaistniała potrzeba sięgnięcia po te środki.

W toku dyskusji dociekano m.in. jakie są potrzeby w oświacie do końca roku i z czego wynika zmniejszone zainteresowanie dodatkami mieszkaniowymi, a także odniesiono się do wzrostu liczby osób bezdomnych. Wskazano na duży wzrost liczby osób umieszczonych w domach pomocy

społecznej i kosztów z tym związanych. Poproszono o informację doprecyzowującą odnośnie do liczby osób umieszczonych w DPS-ach w poszczególnych miesiącach 2019 r. Pochylnono się również nad zadaniem związanym z budową boiska treningowego oraz zaplecza szatniowo-sanitarnego przy ul. Piastowskiej, dociekając, kiedy opracowano dokumentację na tę inwestycję oraz kiedy będzie złożony wniosek o dofinansowanie. Poruszono temat kładki przy ul. Młyńskiej, a także pytano, czy wniosek Komisji Budżetu, Finansów i Inicjatyw Gospodarczych RMŻ w sprawie remontu dachu w budynku przy ul. Sienkiewicza zostanie ujęty w budżecie na rok 2019 lub 2020.

W głosowaniu członkowie Komisji pozytywnie zaopiniowali wszystkie trzy projekty uchwał. Opinia w sprawie projektu uchwały w sprawie zmiany Uchwały Nr V/33/19 Rady Miasta Żyrardowa z dnia 17 stycznia 2019 r. w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Żyrardowa na lata 2019–2028 wraz z prognozą długu na lata 2019–2028 oraz opinia w sprawie projektu uchwały zmieniającej Uchwałę Budżetową Miasta Żyrardowa na rok 2019 zostały wydane 3 głosami „za”, przy braku głosów „przeciw” i 2 głosach „wstrzymuję się”, natomiast opinia w sprawie projektu uchwały w sprawie emisji obligacji – 3 głosami „za”, przy 2 głosach „przeciw” i braku głosów „wstrzymuję się”.

Ad 4.

Członkowie Komisji wykazali zainteresowanie projektem uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie przyjęcia pilotażowego Programu osłonowego w zakresie zmniejszenia wydatków poniesionych na leki przez mieszkańców Żyrardowa. Pan Lucjan Krzysztof Chrzanowski, Prezydent Miasta, przypomniał założenia programu oraz odniósł się do jego funkcjonowania, wskazując, że proponowana zmiana kryteriów może umożliwić korzystanie niego większej liczbie osób.

Ad 3e.

Projekt uchwały złożonej przez Komisję Statutową RMŻ zreferował radny Arkadiusz Rzepecki. Odwołał się m.in. do skutków finansowych, a także do zmian związanych z usprawiedliwieniami nieobecności. W toku dyskusji rozważano, w jakich przypadkach powinno być dopuszczalne usprawiedliwianie nieobecności. Zgłoszono wniosek o wykreślenie § 3 ust. 4 pkt 1 projektu. W głosowaniu członkowie Komisji przyjęli wniosek 3 głosami „za”, przy 1 głosie „przeciw” i 1 głosie „wstrzymuję się”.

Wyrażono wątpliwości odnośnie do zgodności z prawem zapisu § 3 ust. 6 projektu. Zgłoszono wniosek o wykreślenie z projektu słów „lub o przeznaczeniu jej na inny cel wskazany w oświadczeniu”. Stwierdzono, że kwestia ta wymaga konsultacji z prawnikiem.

Podjęto rozmowę w temacie wysokości proponowanych podwyżek. Zreferowano również inne pomysły rozważane podczas posiedzeń Komisji Statutowej RMŻ. Złożono wniosek o obniżenie obecnie obowiązujących diet o 5%. W głosowaniu nie zyskał on aprobaty członków Komisji – oddano 2 głosy „za”, 3 głosy „przeciw” i 0 głosów „wstrzymuję się”.

Złożono wniosek, aby wysokość środków zabezpieczonych w budżecie Miasta na podwyżki oscylowała na poziomie 30 tys. zł w skali roku, nie zaś ok. 90 tys. zł, jak w obecnym projekcie.

W głosowaniu wniosek zyskał aprobatę członków Komisji – oddano 3 głosy „za”, 2 głosy „przeciw” i 0 głosów „wstrzymuję się”.

W toku dyskusji zdecydowano, że projekt powinien zostać ponownie skierowany do Komisji Statutowej RMŻ celem wprowadzenia zmian wypracowanych podczas posiedzenia.

Ad 2.

Odniesiono się do sprawozdań złożonych przez spółki za pierwsze półrocze. Podkreślono, że sprawozdania te nie oddają pełnej sytuacji spółek, zaś dyskusje o wynikach ekonomicznych najlepiej prowadzić po zakończeniu roku. Członkowie Komisji ³¹⁹ ~~rozważali, czy~~ ^{„zgodni ze”} w przyszłości ~~nie~~ ^{nie} należałoby się skupić na PGM-ie i spółce AQUA z uwagi na zaangażowanie środków budżetowych. Wskazano na zasadność omówienia tematu na jednym z kolejnych posiedzeń.

Poruszono temat cen paliwa w roku 2019 w stosunku do roku poprzedniego, a także cen emisji CO₂. Pan Jan Kalman, Prezes PEC, szeroko omówił wysokość taryf oraz cen rynkowych, a także nawiązał do cen węgla na rynkach światowych oraz w Polsce. Dociekano, czy istnieje możliwość instalacji na terenie ciepłowni miejskiej kotła gazowego lub wprowadzenie innych rozwiązań w zakresie produkcji ciepła.

Ad 4.

Nawiązano do wniosku o zwiększenie dopłaty z Miasta do każdego dziecka uczęszczającego do żłobka z 300 zł do 400 zł w związku z informacją od osób prowadzących żłobki, że od stycznia nie będą im wypłacane środki w ramach programu „Maluch+”. Właściciele żłobków w Żyrardowie wskazali, że ok. 200 dzieci korzysta z opieki żłobkowej, co generowałoby dla budżetu miasta koszty w wysokości ok. 20 tys. zł miesięcznie. Członkowie Komisji zdecydowali pochylić się nad sprawą w innym terminie, kiedy znane będzie stanowisko Prezydenta Miasta.

Ad 5.

Radny Arkadiusz Rzepecki, Przewodniczący Komisji Budżetu, Finansów i Inicjatyw Gospodarczych RMŻ, podziękował uczestnikom spotkania za udział w posiedzeniu i zamknął obrady.

Przewodniczący
Komisji Budżetu, Finansów
i Inicjatyw Gospodarczych RMŻ

Radny Arkadiusz Rzepecki

Protokół sporządziła dnia 25 października 2019 r. Dorota Rdest

Posiedzenie Komisji Budżetu, Finansów i Inicjatyw Gospodarczych RMŻ – 24.10.2019